DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTERSTWA ROLNICTWA I REFORM ROLNYCH

ROK IV — Warszawa, dnia 5 lipca 1949 r. — Nr 11

TREŚĆ:

59

INSTRUKCJA

z dnia 12 marca 1949 r.

(Nr NOR. L. I-8/3).

w sprawie praktyk wakacyjnych pozaszkolnych odbywanych przez uczniów i uczennice licealnych szkół rolniczych.

Ministerstwo Rolnictwa i Reform Rolnych ustala następującą instrukcję praktyk wakacyjnych pozaszkolnych dla uczniów i uczennic liceów rolniczych i specjalizujących oraz dla kierowników gospodarstw, zakładów i instytucji, w których odbywają się praktyki w okresie wakacyjnym.

1. Praktykę wakacyjną odbywają uczniowie w dwóch turnusach: turnus pierwszy od 20.VI. do 31.VII., turnus drugi od 1.VIII do 11.IX.

Dyrekcje szkół na podstawie nadesłanych przez Urzędy Wojewódzkie (Wydziały Oświaty Rolniczej) ilości i miejsc praktyk wyznaczą poszczególnym uczniom przed zakończeniem roku szkolnego — czas i miejsce odbywania praktyki.

2. Celem praktyk wakacyjnych jest przygotowanie uczniów i uczennic do przyszłej pracy zawodowej przez:

a) poznanie organizacji i techniki pracy warsztatu rolnego lub zakładu specjalnego;
b) poznanie zadań i roli społeczno-gospodarczej lub społeczno-kulturalnej instytucji, w której odbywają praktykę;
c) zdobycie umiejętności wykonywania i organizowania poszczególnych prac, wykonywanych w gospodarstwie, zakładzie czy instytucji w okresie odbywania praktyki;
d) wyrobienie w sobie właściwego stosunku do wszelkiego rodzaju pracy oraz umiejętności współpracy z robotnikami i pracownikami gospodarstwa, zakładu lub instytucji.

3. Praktyka wakacyjna jest dalszym ciągiem kształcenia zawodowego uczniów i uczennic w formie bezpośredniego ich udziału w pracy danego gospodarstwa, zakładu lub instytucji.

Praktykant (ka) na praktyce pozostaje nadal w roli uczącego się, a kierownik instytucji, przyjmującej praktykantów, bierze na siebie obowiązek nauczającego.

Dlatego kierownik instytucji, przyjmującej praktykantów, ustala dla nich program praktyki, biorąc pod uwagę:

a) czas praktyki,
b) dotychczasowe przygotowanie zawodowe i ogólne praktykantów,
c) działy i rodzaje pracy, które praktykanci w okresie odbywania praktyki mogą i powinni poznać,
d) terminy wykonywania tych prac i czas potrzebny na ich poznanie,
e) przydział praktykantów do poszczególnych działów pracy i sposoby kolejnych zmian oraz grupowe zaznajamianie praktykantów z krótkotrwałymi, a ważnymi pracami sezonowymi,
f) zainteresowania poszczególnych praktykantów i możliwość gruntowniejszego ich zaznajomienia z wybranymi przez nich działami pracy,
g) różne funkcje w danym gospodarstwie, zakładzie lub instytucji od najprostszych (robotniczych) do tych, które praktykant może pełnić po ukończeniu szkoły,
h) włączenie pracy praktykantów w ramy organizacji pracy gospodarstwa, zakładu czy instytucji i powiązanie jej z pracą innych pracowników.

Praktyka winna rozpocząć się konferencją z praktykantami, na której kierownik zapoznaje ich ogólnie z całością gospodarstwa, zakładu czy instytucji, z programem praktyki i sposobem jej odbywania oraz z ich obowiązkami.

W miarę potrzeby kierownik organizuje konferencje z praktykantami, celem omówienia aktualnych zagadnień związanych z praktyką ucznia.

4. Praktykantów obowiązuje:

a) stosowanie się do wszelkich zarządzeń i poleceń kierownika gospodarstwa, zakładu lub instytucji,
b) czas pracy w wymiarze godzin przyjętych w danym gospodarstwie, zakładzie czy instytucji,
c) sumienność i dokładność w wykonywaniu poruczonych czynności,
d) zainteresowanie, inicjatywa i chęć zdobywania wiadomości i umiejętności w zakresie czynności objętych praktyką,
e) wzorowe zachowanie się, godne ucznia szkoły i pracownika danej instytucji, w czasie pracy i poza jej godzinami,
f) branie czynnego udziału w życiu społeczno-kulturalnym środowiska, w którym odbywa praktykę,
g) prowadzenie dziennika czynności w okresie praktyki i dawanie go do wglądu kierownikowi,
h) sporządzenie sprawozdania po ukończeniu praktyki według załączonych wytycznych i złożenie go dyrekcji swojej szkoły.

5. Kierownik gospodarstwa, zakładu lub instytucji obowiązany jest bezpośrednio lub za pośrednictwem wyznaczonego przez siebie odpowiedniego pracownika:

a) otoczyć życzliwą opieką praktykantów i umożliwić im wyniesienie jak największych korzyści z praktyki w zakresie przygotowania zawodowego i społeczno-obywatelskiego,
b) pożądane jest, by prace praktykantów włączyć do współzawodnictwa prowadzonego w danym zakładzie,
c) określić wyraźnie ich obowiązki zgodnie z niniejszą instrukcją i przestrzegać dokładnego ich wypełniania,
d) po zakończeniu praktyki wydać praktykantowi zaświadczenie z jej odbycia,
e) przesłać do dyrekcji szkoły opinię o pracy i zachowaniu się praktykanta podczas odbywania praktyki,
f) przesłać do odnośnego Urzędu Wojewódzkiego swoje

uwagi, dotyczące celowości tego rodzaju praktyk oraz ewentualnego ulepszenia ich organizacji

6. W razie nieporozumień, wynikłych pomiędzy kierownikiem gospodarstwa, zakładu czy instytucji a praktykantem na tle odbywania praktyki, co zasadniczo nie powinno mieć miejsca, obu stronom przysługuje prawo zwrócenia się do swoich organów zwierzchnich, bez zgody których uczeń nie może przerwać odbywania praktyki.

7. Instytucja, przyjmująca praktykantów, zobowiązana jest zapewnić im mieszkanie, wyżywienie i wynagrodzenie według norm dla pracowników sezonowych w myśl „Układu zbiorowego pracy dla robotników i pracowników rolnych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej" z dnia 23 marca 1949 r. i pisma Zarządu Centralnego Państwowych Gospodarstw Rolnych w Warszawie z dn. 31.V. 1949 r. L. dz. VII-a-1/8/ /1339/49 dot. praktyk wakacyjnych dla kształcącej się młodzieży.

8 Instytucje, do których ze względu na specyficzny charakter pracy niezwiązany z rolą, powyższy układ nie stosuje się, zapewnią praktykantom mieszkanie, wyżywienie oraz wynagrodzenie gotówkowe od 100 zł dziennie wzwyż.

Dyrektor Departamentu:
E. Rewo

Załącznik do Instrukcji praktyk wakacyjnych z dn. 12 III.49 r. NOR. L. I-8/3

Wskazówki dla praktykanta do sporządzenia sprawozdania z praktyki

Sprawozdanie z odbytej praktyki powinno zawierać podany w sposób krótki, jasny i rzeczowy opis tego wszystkiego, co praktykant na praktyce poznał, czego się nauczył i w jakich okolicznościach. Jest to pewnego rodzaju egzamin piśmienny, składany dyrekcji szkoły, ze swej pracy na praktyce i z wyniesionych z niej korzyści dla swego wykształcenia zawodowego i wychowania społeczno-obywatelskiego.

Na wstępie sprawozdania należy podać następujące dane formalne:

a) Tytuł („Sprawozdanie z praktyki wakacyjnej"),
b) Nazwisko i imię praktykanta,
c) Nazwę swojej szkoły i klasy,
d) Czas trwania praktyki (od . . . do . . .),
e) Nazwę i adres gospodarstwa, zakładu lub instytucji, w której odbywał praktykę.

W treści sprawozdania należy krótko opisać:

1. Gospodarstwo, zakład lub instytucję, w której odbywało się praktykę z podaniem zadań społ. gospodarczych, społ. kult., najważniejszych danych liczbowych, organizacji wewnętrznej oraz organizacji pracy.
2. Przebieg samej praktyki, w którym głównie należy uwzględnić: funkcje, jakie praktykant pełnił (robotnik pomocnik itp.), czynności, jakie wykonał oraz wiadomości i umiejętności, jakie przy tym zdobył (np. poznanie nieznanych dotąd maszyn lub narzędzi, zdobycie umiejętności obsługi żniwiarki, poznanie nowego sposobu uprawy lub nawożenia, nauczenie się kierowania pracą innych itp).

Własne uwagi i spostrzeżenia, które mogą zawierać to wszystko, co praktykantowi rzuciło się w oczy bądź dlatego, że było dla niego ciekawe a dotychczas nieznane, bądź wyróżniało się dodatnio, albo ujemnie.

Do tego punktu należy podchodzić z rzeczowym krytycyzmem i dobrze zaobserwować różne okoliczności, jakie składają się na to, że dana sprawa w danym zakładzie tak, a nie inaczej wygląda.

60

OKÓLNIK NR 49

z dnia 22 kwietnia 1949 r.

(NOR. P. IV-1/7).

w sprawie Zespołów Młodzieżowych w liceach rolniczych.

I. Założenia ogólne.

Liceum Rolnicze w Polsce Ludowej ma zapewnić uczącej się młodzieży gruntowne wykształcenie ogólne i zawodowe, oparte na nowoczesnej wiedzy i wychowanie na obywateli świadomych swych obowiązków, zdyscyplinowanych, wiernych ideałom walki o postęp i sprawiedliwość społeczną, oddanych budownictwu socjalistycznego rolnictwa. W wykonaniu tego zadania wielki udział winny wziąć organizacje młodzieżowe, a przede wszystkim:

1. Z M P. jako młodzieżowa organizacja ideowo wychowawcza, kontynuująca najlepsze tradycje postępowego ruchu młodzieżowego, tradycje walki o wyzwolenie narodowe, postęp i sprawiedliwość społeczną, mobilizująca szerokie masy młodzieży do ofiarnej pracy dla demokracji ludowej, zmierzającej ku socjalizmowi.
2. „Służba Polsce",jako powszechna organizacja skupiająca całą młodzież szkolną od roku 15 życia i wychowująca młodego obywatela Państwa Ludowego, przygotowująca młodzież do obrony Kraju i organizująca jej czynny udział w budowie gospodarczej potęgi Polski.
3. Samorząd szkolny jako powszechna wewnętrzna organizacja, skupiająca uczniów danej szkoły, mająca na celu współpracę z gronem pedagogicznym w stosowaniu wszelkich form pomocy w nauce, opieki materialnej, życia kulturalno-oświatowego, w prowadzeniu internatu, spółdzielni wyżywienia i gospodarstwa szkolnego oraz w przestrzeganiu regulaminu szkolnego.

II Zespół Młodzieżowy.

1. Celem skoordynowania pracy organizacji młodzieżowej i ścisłego związania jej z realizacją zadań szkoły powołuje się w liceach rolniczych Zespoły Młodzieżowe.
2. Zespoły Młodzieżowe pomagają dyrektorom, Radom Pedagogicznym i nauczycielom w osiąganiu należytego poziomu wychowawczego i dydaktycznego liceum. Dyrektorzy liceum otoczą Zespoły Młodzieżowe troskliwą opieką i stworzą im takie warunki pracy, by młodzież miała możność swobodnego wykazania swojej pomysłowości i inicjatywy w udoskonalaniu i pogłębianiu pracy liceum.
3. Powołanie Zespołów Młodzieżowych nie narusza zasady niepodzielnego kierownictwa i związanej z tym odpowiedzialności dyrektora liceum za organizacyjny, wychowawczy i dydaktyczny poziom liceum.

A. Zadania Zespołu Młodzieżowego.

Zespoły Młodzieżowe mają za zadanie:

1. Pogłębienie wychowania młodzieży w ideologii Polski Ludowej, zwalczanie antyludowych, wstecznych wpływów na młodzież oraz włączenie jej w proces budownictwa zrębów socjalizmu w Polsce a w szczególności rozwijanie ludowego patriotyzmu, internacjonalizmu oraz kształtowanie nowego stosunku do pracy i własności społecznej.
2. Kształtowanie rzetelnego stosunku do nauki i pracy w szkole i stałe podnoszenie wyników w nauce i wychowaniu.
3. Inicjowanie udziału wszystkiej młodzieży szkolnej w pracach społeczno-gospodarczych na terenie wsi.
4. Koordynowanie planów pracy oraz działalności organizacji młodzieżowych na terenie szkoły.
5. Przedstawianie dyrektorowi szkoły wniosków w sprawach pomocy materialnej dla młodzieży.
6. Współpraca z Komitetem Rodzicielskim i Komitetem Opiekuńczym liceum.

B. Skład i formy pracy Zespołu Młodzieżowego.

1. W skład Zespołu Młodzieżowego wchodzą:
   a) członek Rady Pedagogicznej, delegowany przez dyrektora szkoły, jako przewodniczący,
   b) przewodniczący Zarządu Koła Szkolnego Z. M. P. jako sekretarz i zastępca przewodniczącego,
   c) komendant względnie komendantka Hufca Szkolnego „SP" lub ich zastępca,
   d) przewodniczący Samorządu Szkolnego.
   Jeśli dyrektor szkoły uzna za celowe, może sam objąć kierownictwo Zespołu.

   Na posiedzeniu Zespołu może uczestniczyć przedstawiciel Zarządu Powiatowego Z. M. P.
2. Zebrania Zespołu Młodzieżowego odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż 1 raz na miesiąc.
3. Uchwały Zespołu Młodzieżowego podlegają zatwierdzeniu przez dyrektora szkoły.
4. Zespół Młodzieżowy składa sprawozdania ze swej działalności i wyników pracy na zebraniu Rady Pedagogicznej co kwartał i na ogólnoszkolnym zebraniu uczniów 2 razy w roku: na półrocze i przed zakończeniem roku szkol-

nego. Na posiedzeniu Rady Pedagogicznej sprawozdania składa przewodniczący lub sekretarz Zespołu Młodzieżowego w obecności wszystkich członków Zespołu, zaś na ogólnoszkolnym zebraniu uczniów — sekretarz Z. M.

5. Okres pracy Zespołu liczy się od 15 września do 14 września następnego roku.

6. Zespół Młodzieżowy ustala wytyczne i koordynuje działalność wszystkich organizacji młodzieżowych na terenie szkoły oraz kontroluje działalność tych organizacji, których przedstawiciele nie wchodzą w skład Z. M., nie naruszając odrębności tych organizacji, wynikających z ich statutów i regulaminów. W tym celu zwołuje się w miarę potrzeby, w obecności dyrektora szkoły, wspólne zebrania wszystkich kół razem lub każdego z osobna. Zebrania te prowadzi sekretarz Z. M.. Porządek dzienny tych zebrań winien być dokładnie omówiony na Z. M. i uzgodniony z dyrektorem szkoły.
Zespół Młodzieżowy może delegować na zebrania poszczególnych organizacji szkolnych swojego przedstawiciela z głosem doradczym.

7. Z. M. prowadzi książkę protokółów ze swych zebrań.

Minister:
J. Dąb-Kocioł

61

OKÓLNIK Nr 55

z dnia 21 czerwca 1949 r.

(NOR. P. I-1/1/11)

o organizacji roku szkolnego 1949/50 w liceach rolniczych podległych Ministerstwu Rolnictwa i Reform Rolnych.

Ustrój licealnego szkolnictwa rolniczego, wprowadzony okólnikiem Nr 37 z dnia 22 czerwca 1948 r. o organizacji roku szkolnego 1948/49 w szkołach rolniczych podległych Ministerstwu Rolnictwa i Reform Rolnych (Dz. Urz. M. n. R. i R. R. Nr 15, poz. 57) obowiązuje nadal w roku szkolnym 1949/50.

Niezmienione pozostają w zasadzie, podane w wyżej wspomnianym okólniku, warunki przyjęcia do szkół licealnych i przechodzenia do szkół wyższych stopni organizacyjnych oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego. Uzupełniające wyjaśnienia w tym względzie podane zostaną w oddzielnym okólniku.

Konieczne zmiany w sieci licealnych szkół rolniczych, a dotyczące utworzenia nowych liceów specjalizujących (licea weterynaryjne) lub zmiany specjalizacji w liceach istniejących oraz przeorganizowania niektórych liceów na licea innego stopnia organizacyjnego — uwidocznione zostały w załączonych do niniejszego wykazach licealnych szkół rolniczych, czynnych w roku szkolnym 1949/50.

Dotychczasowi uczniowie szkół, w których, zgodnie z załączonym wykazem, zmienia się od roku szkolnego 1949/50 stopień organizacyjny szkoły lub jego specjalizację — kończą szkołę wg dotychczasowego programu, w normalnym przeciągu czasu, przewidzianym dla realizacji tego programu i otrzymują świadectwa przewidziane dla dotychczasowego stopnia organizacyjnego i dla dotychczasowej specjalizacji. Wyjątek z tej reguły stanowią uczniowie liceów rolniczo-administracyjnych, które to licea zostają przekształcone na licea rolnicze (o programie ogólno-rolniczym). W szkołach tych wszyscy uczniowie uczą się w 1949/50 roku wg programu liceum rolniczego i otrzymują świadectwa liceum rolniczego.

Minister:
J. Dąb-Kocioł

Załącznik do Okólnika Nr 55

Wykaz liceów rolniczych czynnych w roku szkolnym 1949/50

WOJEWÓDZTWO BIAŁOSTOCKIE.

L.p.	Nazwa szkoły		Miejscowość	Powiat	Poczta	St. kolejowa
1.	Państw. Liceum Rolnicze	I st.	Dowspuda	Augustów	Raczki	Raczki
2.	" " "	" "	Krzyżewo	Wysokie	Sokoły	Sokoły
3.	" " Ogrodnicze	" "	Suwałki	Suwałki	Suwałki	Suwałki
4.	" " Rol-Spółdzielcze	" "	Olecko	Olecko	Olecko	Olecko
5.	" " " "	" "	Łomża	Łomża	Łomża	Łomża
6.	" Czterol. Liceum Rachunkowości Rol.		Bielsk Podl.	Bielsk Podl.	Bielsk Podl.	Bielsk Podl.
7.	" Czterol. Liceum Ogrodnicze		Białystok	Białystok	Białystok	Białystok
8.	" Czterol. Liceum Rol.-Hodowlane		Ełk	Ełk	Ełk	Ełk
9.	" Liceum Rol-.Lniarskie	II st.	Dojlidy	Białystok	Białystok	Białystok

WOJEWÓDZTWO POMORSKIE

L.p.	Nazwa szkoły		Miejscowość	Powiat	Poczta	St. kolejowa
1.	Państw. Liceum Rolnicze	I st.	Stary Brześć	Włocławek	Brześć Kuj.	Brześć Kuj.
2.	" " "	" "	Płowęż	Brodnica	Ostrowite	Ostrowite
3.	" " "	" "	Szubin	Szubin	Szubin	Szubin
4.	" " "	" "	Grudziądz	Grudziądz	Grudziądz	Grudziądz
5.	" " "	" "	Marysin	Włocławek	Lubraniec	Lubraniec
6.	" " Rol. Spółdzielcze	" "	Nadróż	Rypin	Rypin	Rypin
7.	" " Ogrodnicze	" "	Aleksandrów Kuj.	Aleksandrów Kuj.	Aleksandrów Kuj.	Aleksandrów Kuj.
8.	" " Mechaniki Rolnej	" "	Gronowo	Toruń	Turzno	Turzno
9.	" Czterol. Liceum Rachunkowości Rolnej		Brzostowo	Wyrzysk	Miasteczko Kraińskie	Miasteczko Kraińskie
10.	" Czterol. Liceum Ogrodnicze		Toruń	Toruń	Toruń	Toruń
11.	" Liceum Rolnicze	II st.	Kościelec Kuj.	Inowrocław	Kościelec Kuj.	Kościelec Kuj.
12.	" " Rol.-Hodowlane	" "	Samostrzel	Wyrzysk	Wyrzysk	Wyrzysk
13.	" " Hodowli Drobn. Inwentarza	" "	Samostrzel	Wyrzysk	Wyrzysk	Wyrzysk
14.	" " Weterynaryjne	" "	Bydgoszcz	Bydgoszcz	Bydgoszcz	Bydgoszcz

WOJEWÓDZTWO GDAŃSKIE.

L.p.	Nazwa szkoły		Miejscowość	Powiat	Poczta	St. kolejowa
1.	Państw. Liceum Rolnicze	I st.	Połoniny	Elbląg	Tolkmicko	Nadbrzeże
2.	" " Rol.-Hodowlane	" "	Nowy Staw	Gdańsk	Nowy Staw	Nowy Staw
3.	" " Mechaniki Rolnej	" "	Kwidzyń	Kwidzyń	Kwidzyń	Kwidzyń

4.	Państw. Czterol. Liceum Rolnicze	Lębork	Lębork	Lębork	Lębork
5.	„ „ „ Rachunkowości Rolnej	Modrowo	Kościerzyna	Skarszewy	Skarszewy
6.	„ „ „ Rol-.Spółdzielcze	Skórcz	Starogard	Skórcz	Skórcz
7.	„ „ „ Rolnicze	Owidz	Starogard	Starogard	Starogard
8.	„ „ „ Ogrodnicze	Pruszcz	Gdańsk	Pruszcz	Pruszcz
9.	„ Liceum Rolnicze II st.	Kłanino	Morski	Starzyno	Kłanino
10.	„ „ „ „ „	Nowęcin	Lębork	Łeba	Łeba
11.	„ „ Wodno-Melioracyjne „ „	Orunia	Gdańsk	Gdańsk	Gdańsk

WOJEWODZTWO ŚLĄSKIE

L.p.	Nazwa szkoły	Miejscowość	Powiat	Poczta	St. kolejowa
1.	Państw. Liceum Rolnicze I st.	Izbicko	Strzelce	Izbicko	Izbicko
2.	„ „ „ „ „	Zagórze	Będzin	Zagórze	Dąbrowa Górn.
3.	„ „ „ „ „	Czechowice	Bielsko	Czechowice	Czechowice
4.	„ „ „ „ „	Koziegłowy	Zawiercie	Koziegłowy	Myszków
5.	„ „ Rol-.Hodowlane „ „	Międzyświeć	Cieszyn	Skoczów	Skoczów
6.	„ „ Rol.-Spółdzielcze „ „	Klisino	Głupczyce	Klisino	Racławice Śl.
7.	„ Czterol. Liceum Rolnicze	Olesno	Olesno	Olesno	Olesno
8.	„ „ „ „	Nakło Śl.	TarnowskieGóry	Nakło Śl.	Nakło Śl.
9.	„ „ „ „	Prudnik	Prudnik	Prudnik	Prudnik
10.	„ „ „ „	Pszczyna	Pszczyna	Pszczyna	Pszczyna
11.	„ „ „ Rachunkowości Rolnej	Komorno	Koźle	Koźle	Pokrzywnica
12.	„ Czterol. Liceum Ogrodnicze	Prószków	Opole	Prószków	Opole
13.	„ Liceum Rolnicze II st.	Kluczborek	Kluczborek	Kluczborek	Kluczborek
14.	„ „ Rol-.Hodowlane „ „	Ornontowice	Pszczyna	Orzesze	Orzesze

WOJEWÓDZTWO KIELECKIE.

L.p.	Nazwa szkoły	Miejscowość	Powiat	Poczta	St. kolejowa
1.	Panstw. Liceum Rolnicze I st.	Zwoleń	Kozienice	Zwoleń	Garbatka
2.	„ „ „ „ „	Chwałowice	Iłża	Iłża	Starachowice
3.	„ „ „ „ „	Rożnica	Jędrzejów	Sędziszów Kiel.	Sędziszów Kiel.
4.	„ „ Rol.-Hodowlane „ „	Podzamcze Chęcińskie	Kielce	Chęciny	Chęciny
5.	„ „ Rol.-Spółdzielcze „ „	Chroberz	Pińczów	Chroberz	Chroberz
6.	„ Czterol. Liceum Rolnicze	Mokoszyn	Sandomierz	Sandomierz	Sandomierz
7.	„ Czterol. Liceum Rachunkowości Rolnej	Wośniki-Wacyn	Radom	Radom	Radom
8.	„ Czterol. Liceum Rolnicze	Złoty Potok	Częstochowa	Janowica	Złoty Potok
9.	„ Liceum Rol.-Hodowlane II st.	Krzelów	Jędrzejów	Sedziszów Kiel.	Sędziszów Kiel.

WOJEWÓDZTWO KRAKOWSKIE.

L.p.	Nazwa szkoły	Miejscowość	Powiat	Poczta	St. kolejowa
1.	Państw. Liceum Rolnicze I st.	Trzyciąż	Olkusz	Jangrot	Wolbrom
2.	„ „ „ „ „	Myślenice	Myślenice	Myślenice	Myślenice
3.	„ „ „ „ „	Mszana Dolna	Limanowa	Mszana Dolna	Mszana Dolna
4.	„ „ „ „ „	Dąbrowica	Bochnia	Chrostowa	Bochnia
5.	„ „ „ „ „	Bobrek	Chrzanów	Bobrek	Świnna
6.	„ „ Rol.-Spółdzielcze „ „	Płaza	Chrzanów	Chrzanów	Bolędzin
7.	„ „ Rol.-Spółdzielcze „ „	Nowy Targ	Nowy Targ	Nowy Targ	Nowy Targ
8.	„ Czterol. Liceum Rolnicze	Moszczanica	Żywiec	Żywiec	Żywiec
9.	„ „ „ „	Wojnicz	Brzesko	Wojnicz	Bogumiłowice
10.	„ „ Liceum Rol.-Hodowlane	ŁososinaGórna	Limanowa	Łososina Górna	Łososina Wielka
11.	„ „ „ Rol.-Hodowlane	Łodygowice	Żywiec	Łodygowice	Łodygowice
12.	„ „ Liceum Rol.-Hodowlane	Nawojowa	Nowy Sącz	Nawojowa	Nowy Sącz
13.	„ „ Liceum Ogrodnicze	Gumniska	Gumniska	Tarnów	Tarnów
14.	„ „ „	Biała Krak.	Biała Krak.	Biała Krak.	Biała Krak.
15.	„ „ Rachunkowości Rol.	Marcinkowice	Nowy Sącz	Nowy Sącz	Nowy Sącz
16.	„ „ Rol.-Spółdzielcze	Oleśno-Breń	Dąbrowa	Oleśno	Oleśno
17.	„ „ Rybackie	Kraków	Kraków	Kraków	Kraków
18.	„ Liceum Rol.-Zielarskie II st.	Piekary	Kraków	Liszki	Kraków
19.	„ „ Przetwórstwa Owoc.-Warz. „ „	Tymbark	Limanowa	Tymbark	Tymbark
20.	„ „ Wodno-Melioracyjne „ „	Kraków	Kraków	Kraków	Kraków

WOJEWÓDZTWO LUBELSKIE.

L.p.	Nazwa szkoły	Miejscowość	Powiat	Poczta	St. kolejowa
1.	Państw. Liceum Rolnicze I st.	Kluczkowice	Puławy	Opole	Opole
2.	„ „ „ „ „	Roskosz	Biała Podl.	Biała Podl.	Biała Podl.
3.	„ „ „ „ „	Radoryż	Łuków	Krzywda	Krzywda
4.	„ „ Rol.-Hodowlane „ „	Okszów	Chełm Lubelski	Chełm Lubelski	Chełm Lubelski
5.	„ „ Rol.-Spółdzielcze „ „	Klementowice	Puławy	Klementowice	Klementowice
6.	„ „ Ogrodnicze „ „	Kijany	Lubartów	Spiczyn	Lublin
7.	„ Czterol. Liceum Rolnicze	Janowice	Zamość	Zamość	Zamość
8.	„ „ „ Rol-.Tytoniarskie	Lublin	Lublin	Lublin	Lublin

9.	Państw. Czterol. Liceum Rol.-Chmielarskie	Krasnystaw	Krasnystaw	Krasnystaw	Krasnystaw
10.	„ „ „ Rachunkowościi Rolnej	Olbiecin	Kraśnik	Olbiecin	Kraśnik
11.	„ „ „ Rol.-Pszczelarskie	Pszczela Wola-Osmolice	Lublin	Piotrowice	Krężnica Jara
12.	„ Liceum Weterynaryjne II st.	Puławy	Puławy	Puławy	Puławy

WOJEWÓDZTWO ŁÓDZKIE.

L.p.	Nazwa szkoły	Miejscowość	Powiat	Poczta	St. kolejowa
1.	Państw. Liceum Rolnicze I st.	Wojsławice	Sieradz	Zduńska Wola	Zduńska Wola
2.	„ „ „ „ „	Mieczysławów	Kutno	Żychlin	Kutno
3.	„ „ Rol.-Spółdzielcze „ „	Kościerzyn	Sieradz	Sieradz	Sieradz
4.	„ Czterol. Liceum Rolnicze	Sędziejowice	Łask	Sędziejowice	Kozuby
5.	„ „ „ „	Czarnocin	Łódź	Czarnocin	Czarnocin
6.	„ „ „ „	Blich	Łowicz	Łowicz	Łowicz
7.	„ „ „ „	Chruścin	Wieluń	Bolesławiec	Byczyny
8.	„ „ „ Rol.-Hodowlane	Borkowice	Końskie	Borkowice	Przysucha
9.	„ „ „ Rol.-Hodowlane	Dobryszyce	Radomsko	Dobryszyce	Radomsko
10.	„ „ „ Rachunkowości Rolnej	Bujny	Piotrków	Piotrków	Piotrków
11.	„ Liceum Ogrodnicze II st.	Widzew	Łask	Widzew	Łódź lub Pabianice

WOJEWÓDZTWO OLSZTYŃSKIE.

L.p.	Nazwa szkoły	Miejscowość	Powiat	Poczta	St. kolejowa
1.	Państw. Liceum Rolnicze I st.	Szczytno	Szczytno	Szczytno	Szczytno
2.	„ „ Rol.-Hodowlane „ „	Nidzica	Nidzica	Nidzica	Nidzica
3.	„ „ Ogrodnicze „ „	Giżycko	Giżycko	Giżycko	Giżycko
4.	„ „ Rol.-Spółdzielcze „ „	Karolewo	Kętrzyn	Kętrzyn	Kętrzyn
5.	„ Czterol. Liceum Rolnicze	Lidzbark	Lidzbark	Lidzbark	Lidzbark
6.	„ „ „ Rol.-Hodowlane	Dobrocin	Morąg	Morąg	Dobrocin
7.	„ „ „ Ogrodnicze	Olsztyn	Olsztyn	Olsztyn	Olsztyn
8.	„ „ „ Rol.-Hodowlane	Karolewo	Kętrzyn	Kętrzyn	Kętrzyn
9.	„ „ „ Rybackie	Giżycko	Giżycko	Giżycko	Giżycko

WOJEWÓDZTWO POZNAŃSKIE.

L.p.	Nazwa szkoły	Miejscowość	Powiat	Poczta	St. kolejowa
1.	Państw. Liceum Rolnicze I st.	Leszno	Leszno	Leszno	Leszno
2.	„ „ „ „ „	Biała	Piła	Trzcianka	Trzcianka
3.	„ „ „ „ „	Wolsztyn	Wolsztyn	Wolsztyn	Wolsztyn
4.	„ „ „ „ „	Grzybno	Śrem	Pecna	Iłowiec
5.	„ „ „ „ „	Taczanów	Jarocin	Taczanów	Taczanów
6.	„ „ „ „ „	Przygodzice	Ostrów Wlkp.	Przygodzice	Przygodzice
7.	„ „ „ „ „	Trzcianka	Nowy Tomyśl	Michorzewo	Trzcianka
8.	„ „ Rol.-Winiarskie „ „	Zielona Góra-Kisielin	Zielona Góra	Zielona Góra	Zielona Góra
9.	„ „ Rol.-Wikliniarskie „ „	Stary Tomyśl	Nowy Tomyśl	Nowy Tomyśl	Stary Tomyśl
10.	„ „ Rol.-Spółdzielcze „ „	Września	Września	Września	Września
11.	„ „ Ogrodnicze „ „	Powiercie	Koło	Koło	Koło
12.	„ „ Rybackie „ „	Sieraków	Międzychód	Sieraków	Sieraków
13.	„ „ Mleczarskie „ „ dla dorosł.	Września	Września	Września	Września
14.	„ Czterol. Liceum Rolnicze	Bielice	Mogilno	Gębice	Kwieciszewo
15.	„ „ „ Rol.-Hodowlane	Środa	Środa	Środa	Środa
16.	„ „ „ Rolnicze	Witkowo	Gniezno	Witkowo	Witkowo
17.	„ „ „ Ogrodnicze	Koźmin	Krotoszyn	Koźmin	Koźmin
18.	„ „ „ Rachunkowości Rolnej	Zieleniec	Gorzów	Zieleniec	Zieleniec
19.	„ Liceum Rolnicze II st.	Rokietnica	Poznań	Rokietnica	Rokietnica
20.	„ „ „ „ „	Szamotuły	Szamotuły	Szamotuły	Szamotuły
21.	Liceum Ogrodnicze I st. przy Zakł. Wych. Pozn. Woj. Zw. Sam.	Owińska	Poznań	Owińska	Owińska

WOJEWÓDZTWO RZESZOWSKIE

L. p.	Nazwa szkoły	Miejscowość	Powiat	Poczta	St. kolejowa
1.	Państw. Liceum Rolnicze I st.	Werynia	Kolbuszowa	Kolbuszowa	Kolbuszowa
2.	„ „ „ „ „	Bakończyce	Przemyśl	Przemyśl	Przemyśl
3.	„ „ „ „ „	Tryńcza	Przeworsk	Tryńcza	Tryńcza
4.	„ „ „ „ „	Strzyżów	Rzeszów	Strzyżów	Strzyżów
5.	„ „ Mechaniki Rolnej I st.	Łańcut	Łańcut	Łańcut	Łańcut
6.	„ „ Rol. Spółdzielcze I st.	Nisko	Nisko	Nisko	Nisko
7.	„ „ Mleczarskie I st. dla dorosłych	Rzeszów	Rzeszów	Rzeszów	Rzeszów
8.	„ Czterol. Liceum Rolnicze	Zarzecze	Jarosław	Zarzecze	Przeworsk
9.	„ „ „ „	Dzików	Tarnobrzeg	Tarnobrzeg	Tarnobrzeg
10.	„ „ „ „	Rzemień	Mielec	Mielec	Rzemień
11.	„ „ „ Rachunkowości Rolnej	Trzcinica	Jasło	Trzcinica	Trzcinica

12.	Państw. Czterol. Liceum Rol. Spółdzielcze	Wysoka	Łańcut	Łańcut	Łańcut
13.	„ Liceum Rolnicze II st.	Suchodół	Krosno	Krosno	Krosno
14.	„ „ Rol. Spółdzielcze II st.	Miłocin	Rzeszów	Rzeszów	Rzeszów
15.	„ „ Mechaniki Rolnej II st.	Łańcut	Łańcut	Łańcut	Łańcut

WOJEWÓDZTWO SZCZECIŃSKIE

L. p.	Nazwa szkoły	Miejscowość	Powiat	Poczta	St. kolejowa
1.	Państw. Liceum Rolnicze I st.	Wałcz	Wałcz	Wałcz	Wałcz
2.	„ „ Ogrodnicze I st.	Zdroje	Gryfino	Zdroje	Zdroje
3.	„ „ „ „ „	Drawsko	Drawsko	Drawsko	Drawsko
4.	„ „ Mechaniki Rolnej I st.	Świdwin	Białogard	Świdwin	Świdwin
5.	„ Czterol. Liceum Rolnicze	Złotów	Złotów	Złotów	Złotów
6.	„ „ „ „	Płoty	Łobez	Płoty	Płoty
7.	„ „ „ Rol. Hodowlane	Szczecinek	Szczecinek	Szczecinek	Szczecinek
8.	„ „ Liceum Rachunkowości Rolnej	Stargard	Stargard	Stargard	Stargard

WOJEWÓDZTWO WARSZAWSKIE

L. p.	Nazwa szkoły	Miejscowosc	Powiat	Poczta	St. kolejowa
1.	Państw. Liceum Rolnicze I st.	Stara Wieś	Siedlce	Siedlce	Siedlce
2.	„ „ „ „ „	Gródki	Działdowo	Głośnica	Prioma
3.	„ „ „ „ „	Trzepowo	Płock	Płock	Płock
4.	„ „ „ „ „	Ruda	Przasnysz	Przasnysz	Przasnysz
5.	„ „ „ „ „	Jadów	Radzymin	Jadów	Urle
6.	„ „ Ogrodnicze „ „	Płock	Płock	Płock	Płock
7.	„ Czterol. Liceum Rolnicze	Sobieszyn	Garwolin	Sobieszyn	Ryki
8.	„ „ „ Rachunkowości Rolnej	Gołotczyzna Bratne	Ciechanów	Gołotczyzna	Gołotczyzna
9.	„ Liceum Rolnicze II st.	Chyliczki	Warszawa	Piaseczno	Piaseczno
10.	„ „ Wodno-Melior. II st.	Otwock Wielki	Warszawa	Karczew	Otwock

WOJEWÓDZTWO WROCŁAWSKIE

L p.	Nazwa szkoły	Miejscowość	Powiat	Poczta	St. kolejowa
1.	Państw. Liceum Rolnicze I st.	Bierutów	Oleśnica	Bierutów	Bierutów
2.	„ „ „ „ „	Szprotawa	Szprotawa	Szprotawa	Szprotawa
3.	„ „ Rol. Hodowlane „ „	Jelenia Góra	Jelenia Góra	Jelenia Góra	Jelenia Góra
4.	„ „ Ogrodnicze „ „	Świdnica	Świdnica	Świdnica	Świdnica
5.	„ „ „ „ „	Oleśnica	Oleśnica	Oleśnica	Oleśnica
6.	„ „ Rol. Hodowlane „ „	Lenno	Lwówek	Wleń	Wleń
7.	„ „ Rol. Spółdzielcze „ „	Namysłów	Namysłów	Namysłów	Namysłów
8.	„ „ Rol. Pszczelarskie „ „	Byczeń	Ząbkowice	Kamieniec	Kamieniec
9.	„ „ Mechaniki Rolnej „ „	Sobieszów	Jelenia Góra	Sobieszów	Sobieszów
10.	„ Czterol. Liceum Rolnicze	Biedrzychowice	Lubań	Grychów Śl.	Olszyna
11.	„ „ „ „	Wierzbica	Wrocław	Gniechowice	Kobierzyce
12.	„ „ „ „	Ludów Polski	Strzelin	Strzelin	Strzelin
13.	„ Liceum Mechaniki Rolnej II st.	Sobieszów	Jelenia Góra	Sobieszów	Sobieszów

Wykaz liceów rolniczych prowadzących w roku szkolnym 1949/50 tylko klasy II-gie, III-cie ewentualnie IV-te

L.p.	Województwo	Nazwa szkoły	Miejscowość	Powiat	Poczta	St. kolejowa
1.	Białystok	Państw. Liceum Rolnicze I st.	Bielsk Podlaski	Bielsk Podlaski	Bielsk Podlaski	Bielsk Podlaski
2.	„	„ „ „ „ „ dla dor.	Krzyżewo	Wysokie Maz.	Sokoły	Sokoły
3.	Bydgoszcz	„ „ Rol.-Gospodarcze I st.	Brzostowo	Wyrzysk	Miasteczko Kr.	Miasteczko Kr.
4.	„	„ „ Rolnicze I st. dla dor.	Szubin	Szubin	Szubin	Szubin
5.	„	„ „ Rol.-Gospodarcze I st. dla dor.	Marysin	Włocławek	Lubraniec	Lubraniec
6.	„	„ Czterol. Liceum Rolnicze	Bydgoszcz	Bydgoszcz	Bydgoszcz	Bydgoszcz
7.	„	„ Liceum Rol.-Gospodarcze II st.	Kościelec Kuj.	Inowrocław	Kościelec Kuj.	Kościelec Kuj.
8.	Gdańsk	„ „ Rolnicze I st. dla dor.	Kłanino	Morski	Starzyno	Kłanino
9.	„	„ „ Rol.-Gospodarcze I st. dla dor.	Połoniny	Elbląg	Tolkmicko	Nadbrzeże
10.	„	„ Czterol. Liceum Rolnicze	Kwidzyń	Kwidzyń	Kwidzyń	Kwidzyń
11.	„	„ „ „ Rol. Gospodarcze	Lębork	Lębork	Lębork	Lębork
12.	„	„ „ „ Rol.-Spółdzielcze	Modrowo	Kościerzyna	Skarszewy	Skarszewy
13.	„	„ Liceum Rolnicze II st.	Tczew	Tczew	Tczew	Tczew
14.	Katowice	„ „ Rol.-Gospodarcze I st.	Zagórze	Będzin	Zagórze	Dąbrowa Górn.
15.	„	„ „ Ogrodnicze I st.	Grodziec — Gzichów	Będzin	Grodziec	Będzin
16.	„	„ „ Rolnicze I st. dla dor.	Czechowice	Bielsko	Czechowice	Czechowice
17.	„	„ „ Rol.-Gospodarcze I st. dla dor.	Koziegłowy	Zawiercie	Koziegłowy	Myszków
18.	„	„ „ Rachunkowości Rolnej I st. dla dor.	Komorno	Koźle	Koźle	Pokrzywnica
19.	„	„ Czterol. Liceum Rol.-Gospodarcze	Prudnik	Prudnik	Prudnik	Prudnik
20.	„	„ „ „ „ „	Pszczyna	Pszczyna	Pszczyna	Pszczyna
21.	Kielce	„ Liceum Rolnicze I st.	Wacyn	Radom	Radom	Radom
22.	„	„ „ „ „ „	Jacentów	Opatów	Sadowie	Ostrowiec
23.	„	„ Czterol. Liceum Rol.-Gospodarcze	Mokoszyn	Sandomierz	Sandomierz	Sandomierz
24.	„	„ Liceum Rachunkowości Rol. II st.	Wośniki	Radom	Radom	Radom

Lp.	Województwo	Nazwa szkoły	Miejscowość	Powiat	Poczta	St. kolejowa
25.	Kraków	Państw. Liceum Rol.-Gospodarcze I st.	Mszana Dolna	Limanowa	Mszana Dolna	Mszana Dolna
26.	,,	,, ,, ,, ,, ,, ,,	Dąbrowica	Bochnia	Chrostowa	Bochnia
27.	,,	,, ,, ,, ,, ,, ,,	Bobrek	Chrzanów	Bobrek	Swinna
28.	,,	,, ,, ,, ,, ,, ,,	Marcinkowice	Nowy Sącz	Nowy Sącz	Nowy Sącz
29.	,,	,, ,, Zielarskie I st.	Piekary	Kraków	Liszki	Kraków
30.	,,	,, ,, Rol.-Spółdzielcze I st. dla dor.	Nowy Targ	Nowy Targ	Nowy Targ	Nowy Targ
31.	,,	,, ,, Rol.-Gospodarcze II st.	Kuźnice	Nowy Targ	Zakopane	Zakopane
32.	,,	,, Czterol. Liceum Rol.-Gospodarcze	Moszczanica	Żywiec	Żywiec	Żywiec
33.	Lublin	,, Liceum Rolnicze I st.	Osmolice	Lublin	Piotrowice	Krężnica Jara
34.	,,	,, ,, Rol.-Gospodarcze I st.	Olbiecin	Kraśnik	Olbiecin	Kraśnik
35.	Lublin	Państw. Liceum Rolnicze I st. dla dor.	Roskosz	Biała Podlaska	Biała Podlaska	Biała Podlaska
36.	,,	,, ,, ,, ,, ,, ,, ,,	Radoryż	Łuków	Krzywda	Krzywda
37.	,,	,, ,, Rol.-Gospodarcze II st.	Puławy	Puławy	Puławy	Puławy
38.	,,	,, ,, Rol.-Pszczelarskie II st.	Pszczela Wola	Lublin	Piotrowice	Krężnica Jara
39.	Łódź	,, ,, Rolnicze I st.	Sędziejowice	Łask	Sędziejowice	Kozuby
40.	,,	,, ,, Rol.-Hodowlane I st.	Dobryszyce	Radomsko	Dobryszyce	Radomsko
41.	,,	,, ,, Rol.-Spółdzielcze I st. dla dor.	Kościerzyn	Sieradz	Sieradz	Sieradz
42	,,	,, ,, Ogrodnicze I st.	Mieczysławów	Kutno	Żychlin	Kutno
43.	Olsztyn	,, ,, Rolnicze I st. (dawniej w Pasłęku)	Karolewo	Kętrzyn	Kętrzyn	Karolewo
44.	,,	,, ,, Rolnicze II st. (dawn. L. Agrotechn.)	Karolewo	Kętrzyn	Kętrzyn	Karolewo
45.	Poznań	,, ,, Rolnicze I st.	Zieleniec	Gorzów	Zieleniec	Zieleniec
46.	,,	,, ,, Rol.-Gospodarcze I st.	Grzybno	Śrem	Pecna	Iłowiec
47.	,,	,, ,, ,, ,, ,, ,,	Wolsztyn	Wolsztyn	Wolsztyn	Wolsztyn
48.	,,	,, ,, ,, ,, ,, ,,	Taczanów	Jarocin	Taczanów	Taczanów
49.	,,	,, ,, Ogrodnicze I st.	Zielona Góra	Zielona Góra	Zielona Góra	Zielona Góra
50.	,,	,, ,, ,, ,, ,,	Trzcianka	Nowy Tomyśl	Michorzewo	Trzcianka
51.	,,	,, ,, Rolnicze I st. dla dor.	Chodzież	Chodzież	Chodzież	Chodzież
52.	,,	,, ,, ,, ,, ,, ,, ,,	Przygodzice	Ostrów Wlkp.	Przygodzice	Przygodzice
53.	,,	,, ,, Rol.-Gospodarcze II st.	Rokietnica	Poznań	Rokietnica	Rokietnica
54.	Rzeszów	,, ,, Rolnicze I st.	Jarosław	Jarosław	Jarosław	Jarosław
55.	,,	,, ,, Rol.-Spółdzielcze I st. dla dor.	Strzyżów	Rzeszów	Strzyżów	Strzyżów
56.	,,	,, ,, Rol.-Gospodarcze I st.	Trzcinica	Jasło	Trzcinica	Trzcinica
57.	,,	,, ,, Rol.-Spółdzielcze I st. dla dor.	Bystra	Gorlice	Gorlice	Gorlice
58.	Szczecin	,, ,, Rolnicze I st. dla dor.	Wałcz	Wałcz	Wałcz	Wałcz
59.	,,	,, Czterol. Liceum Rol.-Gospodarcze	Płoty	Łobez	Płoty	Płoty
60.	Warszawa	,, Liceum Rolnicze I st.	Pszczelin	Grodzisk	Brwinów	Brwinów
61.	,,	,, ,, Rol.-Gospodarcze I st.	Trzepowo	Płock	Płock	Płock
62.	,,	,, ,, Rolnicze I st. dla dor.	Bratne	Ciechanów	Gołotczyzna	Gołotczyzna
63.	,,	,, ,, ,, ,, ,, ,, ,,	Ruda	Przasnysz	Przasnysz	Przasnysz
64.	,,	,, ,, Rol.-Gospodarcze I st. dla dor.	Jadów	Radzymin	Jadów	Urle
65.	,,	,, ,, Rol.-Gospodarcze I st. dla dor.	Gołotczyzna	Ciechanów	Gołotczyzna	Gołotczyzna
66.	,,	,, ,, Rol.-Gospodarcze II st.	Chyliczki	Warszawa	Piaseczno	Piaseczno
67.	Wrocław	,, ,, Rolnicze I st.	Ludów Polski	Strzelin	Strzelin	Strzelin
68.	,,	,, ,, Rol.-Hodowlane I st. dla dor.	Lenno	Lwówek	Wleń	Wleń
69.	,,	,, ,, Rol.-Pszczelarskie I st. dla dor.	Byczeń	Ząbkowice	Kamieniec	Kamieniec
70.	,,	,, Czterol. Liceum Rol.-Gospodarcze	Jelenia Góra	Jelenia Góra	Jelenia Góra	Jelenia Góra

WYKAZ KLAS WSTĘPNYCH PRZY LICEACH ROLNICZYCH II STOPNIA CZYNNYCH W ROKU SZKOLNYM 1949/50.

(dla kandydatów po IX klasie liceum ogólnokształcącego)

L.p.	Nazwa szkoły	Miejscowość	Powiat	Poczta	St. kolejowa	Województwo	Szkoła posiada internat
1.	przy Państw. Liceum Rol. II st.	Chyliczki	Warszawa	Piaseczno	Piaseczno	Warszawskie	żeński
2.	,, ,, ,, ,, ,, ,,	Ornontowice	Pszczyna	Orzesze	Orzesze	Śląskie	męski

WYKAZ KLAS WSTĘPNYC H PRZYLICEACH ROLNICZYCH II STOPNIA CZYNNYCH W RO UK SZKOLNYM 1949/50.

(dla kandydatów z Powszechnej Oświaty Rolniczej).

L.p.	Nazwa szkoły	Miejscowość	Powiat	Poczta	St. kolejowa	Województwo	Szkoła posiada internat
1.	przy Państw. Liceum Rol. II st.	Kluczborek	Kluczborek	Kluczborek	Kluczborek	Śląskie	męski
2.	,, ,, ,, ,, ,, ,,	Kościelec Kuj.	Inowrocław	Kościelec Kuj.	Kościelec Kuj	Pomorskie	żeński
3.	,, ,, ,, ,, ,, ,,	Moszczanica	Żywiec	Żywiec	Żywiec	Krakowskie	,,
4.	,, ,, ,, ,, ,, ,,	Nowęcin	Lębork	Łeba	Łeba	Gdańskie	męski
5.	,, ,, ,, ,, ,, ,,	Rokietnica	Poznań	Rokietnica	Rokietnica	Poznańskie	żeński
6.	,, ,, ,, ,, ,, ,,	Suchodół	Krosno	Krosno	Krosno	Rzeszowskie	męski
7.	,, ,, ,, ,, ,, ,,	Szamotuły	Szamotuły	Szamotuły	Szamotuły	Poznańskie	męski

Uwaga: O ile napływ młodzieży z Powszechnej Oświaty Rolniczej będzie duży — ilość klas wstępnych będzie przez Ministerstwo Rolnictwa i Reform Rolnych zwiększona.

62

OKÓLNIK Nr 56

z dnia 23 czerwca 1949 r.

(NOR. L. I-10/55)

w sprawie szkolnych komisji rekrutacyjno-eliminacyjnych.

Celem ustalenia właściwego doboru młodzieży, zapewniającego pełny dostęp do liceów rolniczych dla młodzieży biednej, mało- i średniorolnej, powołuje się komisje rekrutacyjno eliminacyjne przy szkołach rolniczych stopnia licealnego.

I. Skład komisji ustala się, jak następuje:
1) Dyrektor liceum — jako przewodniczący,
2) Delegat Rady Pedagogicznej liceum, przedstawiciel Komitetu Rodzicielskiego, przedstawiciel Zespołu Młodzieżowego, delegat powiatowej Rady Narodowej, przedstawiciel ZMP, SP, Zw. Sam. Chł.

II. Zadania Komisji rekrutacyjno-eliminacyjnej:
1) Prowadzenie propagandy wśród najszerszych mas społeczeństwa o założeniach i celach liceów rolniczych.
2) Ustalanie list kandydatów do klas pierwszych na podstawie obowiązującego okólnika o organizacji roku szkolnego, ze szczególnym zwróceniem uwagi na odpowiedni dobór pod względem pochodzenia socjalnego młodzieży.

ad. I. Dla należytego zapoznania społeczeństwa z siecią licealnych szkół rolniczych i ich specjalizacjami, komisje:

a) podejmą w porozumieniu z Kuratorium Okręgu Szkolnego poprzez kierownictwa szkół podstawowych zaznajomienie młodzieży klas siódmych z istniejącymi liceami rolniczymi;
b) zapewnią współdziałanie Zarzadów Gmin, Gminnych Rad Narodowych oraz miejscowych czynników polityczno-społecznych w akcji uświadamiania społeczeństwa odnośnie szkolenia młodzieży w liceach rolniczych;
c) przeprowadzą analogiczną działalność poprzez Wydziały Powiatowe, Powiatowe Rady Narodowe oraz Powiatowe organa polityczno-społeczne;
d) spowodują ukazywanie się artykułów o liceach rolniczych w prasie miejscowej oraz pogadanek informacyjnych w radio;
e) dopomagać będą odnośnym dyrekcjom, aby we właściwym czasie ukazywały się prospekty, afisze i ogłoszenia o szkołach.

ad. II. Przy ustalaniu list młodzieży klas I, komisje winny przyjąć następujące wytyczne postępowania:

a) przeprowadzą kontrolę kandydatów do szkoły pod kątem ich pochodzenia socjalnego, dając pierwszeństwo w przyjmowaniu młodzieży mało- i średniorolnej i robotniczej;
b) po dokonaniu selekcji socjalnej, w wypadku, gdy liczba kandydatów przewyższać będzie ilość miejsc w szkole — dyrekcje szkół przeprowadzą egzamin konkursowy sprawdzający ogólny poziom i zainteresowania kandydatów.

Minister:
J. Dąb-Kocioł

63

PISMO OKÓLNE

z dnia 20 października 1948 r.

(NOR. L. I-6/35).

w sprawie prowadzenia kancelarii w szkołach licealnych.

W uzupełnieniu zarządzeń o prowadzeniu księgowości gospodarstw szkolnych OR/6/IV/1/13 z dnia 21.VI.47 r. i z dnia 22 XI 47 r. oraz książek internatowych OR/5/IV/1/24 z dnia 29 XI 1947 r. — Ministerstwo Rolnictwa i Reform Rolnych podaje wykaz książek i teczek spraw, które należy prowadzić w szkołach licealnych.

Prowadzenie akt.

Dziennik Korespondencyjny. Każda sprawa winna być prowadzona pod jednym numerem.

Akta sprawy znajdują się w segregatorach względnie teczkach. Zaleca się prowadzenie następujących teczek:
1. Okólniki i zarządzenia władz,
2. Sprawy personalne,
3. Sprawy organizacyjno-programowe,
4. Sprawy finansowo-budżetowe,
5. Sprawy gospodarcze szkoły,
6. Sprawy gospodarstwa szkolnego (podteczki działów),
7. Statystyka szkolna i gospodarcza,
8. Sprawy uczniów,
9. Różne.

Poza tym Dyrektor prowadzi teczkę spraw tajnych i poufnych.

Książki ewidencyjne.

Ewidencja zgłoszeń uczniów

Książka ewidencji przyjętych uczniów zawiera następujące rubryki:

L. p.	Nazwisko i imię ucznia	Data i miejsce urodzenia	Imiona rodziców	Adres rodziców lub opiekun.	Zawód rodziców dla rolników wielkość gosp.	Wykształc. ucznia (rodzaj i miejsce ukończ. szkoły)	Stosunki rodzinne ucznia	Przynależność do organizacji	Adres ucznia	Uwagi

Teczka dokumentów uczniów prowadzona jest dla każdej klasy oddzielnie. Dokumenty uczniów znajdują się w podteczkach dla każdego ucznia oddzielnie.

Ewidencja wydanych legitymacji uczniowskich zawiera następujące rubryki:

L. p.	Nr legitymacji zgodnie z Nr wpisu do książki ewidencyjnej	Nazwisko i imię ucznia	Data wydania legitymacji i jej ważność	Pokwitowanie odbioru legitymacji	Uwagi

1. Dziennik lekcyjny — to ewidencja pracy nauczycieli i uczniów. Każda nie wypełniona rubryka wymaga wyjaśnienia, gdyż budzi podejrzenie, że lekcja nie odbyła się. Nauczyciel winien wpisywać zaraz po ukończeniu lekcji temat lekcji i krótką treść wykładu wraz z opisem przeprowadzonych ćwiczeń ewentualnie zajęć praktycznych.
2. Książka protokółów posiedzeń Rady Pedagogicznej. Protokóły winny być wpisywane do książki protokółów najpóźniej na drugi dzień po zebraniu, a odczytane i podpisane przez członków Rady na następnym posiedzeniu Rady.
10. Teczki (przydział czynności personalnie, plany pracy wychowawczej, zastępstwa, regulaminy i inne).
3. Katalogi ocen okresowych i rocznych powinny być prowadzone na drukach oddzielnie dla każdej klasy. Katalogi winny być skrupulatnie przechowywane, gdyż stanowią najważniejsze dokumenty w archiwum szkoły.
4. Kronika szkolna — powinna być prowadzona bieżąco przez jednego z nauczycieli i zawierać obraz pracy i życia szkoły.
5. Książka zarządzeń — prowadzona jest przez dyrektora szkoły, w której umieszcza zarządzenia.
6. Książka ewidencji nieobecności nauczycieli dochodzących:

L. p.	Data	Nazwisko i imię	Przedmiot	Ilość godzin	Usprawiedliwienie nieobecności	Uwagi

7. Książka wyjazdów i nieobecności nauczycieli.

L. p.	Data	Nazwisko i imię	Miejsce wyjazdu	Sprawa	Ilość godzin prywatne	Ilość godzin służbowe	Uwagi

8. Ewidencja prac pozaszkolnych.

L. p.	Nazwisko i imię	Nazwa organizacji, instytucji lub nazwisko osoby	Miejscowość	Rodzaj pracy	Zużyty czas		Uwagi
					na przejazd	na pracę	

9. Książka wizytacyjna.

L. p.	Instytucja delegująca, data i Nr delegacji służbowej.	Nazwisko i imię	Cel przyjazdu i czas pobytu	Spełnienie czynności	Uwagi powizytacyjne

Rachunkowość szkoły.

Rachunkowość szkoły obejmuje:
a) Książkę inwentarzową szkoły, internatu,
b) Książkę kasową i odnośne kwitariusze,
c) Dowody kasowe,
d) Książkę materiałową,
e) w razie potrzeby różne książki pomocnicze.

O ile niektóre z podanych wyżej książek i teczek nie były dotychczas prowadzone — należy natychmiast wprowadzić.

Kronikę należy wypełnić danymi od początku istnienia szkoły.

Dyrektor Departamentu:

M. Ponikowski

64

PISMO OKÓLNE

z dnia 24 czerwca 1949 r.

(Nr NOR. P. I-1/1/13)

o warunkach przyjmowania uczniów do liceów rolniczych i o warunkach przechodzenia uczniów do liceów wyższych stopni organizacyjnych w roku szkolnym 1949/50.

Nawiązując do części IV okólnika Nr 37 z dnia 22 czerwca 1948 r. Nr NOR. P. I-1/1/2 o organizacji roku szkolnego 1948/49 w szkołach rolniczych podległych Ministerstwu Rolnictwa i Reform Rolnych oraz na skutek zapytań Urzędów Wojewódzkich (Wydz. Ośw. Roln.) — Ministerstwo Rolnictwa i Reform Rolnych podaje następujące wyjaśnienia:

A. PRZYJMOWANIE DO LICEÓW ROLNICZYCH II-GO STOPNIA.

1. **Kandydaci spośród absolwentów liceów rolniczych I-go st.** Program liceum rolniczego I-go st. stanowi zamkniętą całość, to też absolwenci tych liceów przygotowani są, po ich ukończeniu, do bezpośredniej pracy w zawodzie. Szczególnie absolwenci specjalizujących liceów rolniczych I-go st. predystynowani są do bezpośredniego objęcia pracy w dziale, do którego zostali przygotowani. Absolwenci liceów rolniczych I-go st., którzy pragną się dalej kształcić, mogą być przyjmowani do liceum rolniczego II-go st. na podstawie konkursu.

2. **Kandydaci z ukończoną IX klasą liceów ogólnokształcących.** Kandydaci ci mogą być przyjęci do kl. I-szej liceum rolniczego II-go st. bądź drogą przez kurs wstępny roczny o charakterze ogólnorolniczym, bądź w wypadku gdy kandydat posiada przygotowanie praktyczne i teoretyczne w zawodzie rolniczym, zdobyte drogą samokształcenia — przez egzaminy wstępne, o których mowa w części C niniejszego okólnika.

3. **Kandydaci z Powszechnej Oświaty Rolniczej** mogą być przyjęci do kl. I-szej liceum rolniczego II-go stopnia bądź drogą przez kurs wstępny roczny do liceum rolniczego II-go st. uzupełniający ich wiadomości z przedmiotów ogólnokształcących, bądź w wypadku gdy kandydat zdobył przez samokształcenie niezbędny poziom w zakresie tych przedmiotów — do kl. I-szej drogą przez egzamin wstępny. Przyjęcie na kurs wstępny lub dopuszczenie do egzaminu wstępnego jest uwarunkowane przedstawieniem świadectwa z ukończenia pełnej 7-mio kl. szkoły podstawowej oraz świadectwa ukończenia dwuletniej średniej szkoły rolniczej względnie szkoły przysposobienia rolniczego.

4. **Samoucy w dziedzinie przygotowania ogólnorolniczego,** którzy nie przeszli ani przez szkołę ogólnokształcącą ani przez Powszechną Oświatę Rolniczą, a chcą wstąpić do liceum rolniczego II-go st. — winni uprzednio zdać egzamin eksterniczy z zakresu liceum ogólnorolniczego I-go st.

5. **Kandydaci do kl. II-giej liceum rolniczego II-go st.** mogą być przyjmowani wyjątkowo za każdorazowym zezwoleniem właściwego Urzędu Wojewódzkiego (Wydz. Ośw. Roln.). Mogą to być uczniowie, którzy z uzasadnionych powodów chcą się przenieść z jednego liceum II-go st. do innego, ale o tej samej specjalizacji. Winni oni przedstawić świadectwo promocyjne do kl. II-giej z liceum, które opuszczają z wynikiem zadowalającym.

B. PRZYJMOWANIE DO CZTEROLETNICH LICEÓW ROLNICZYCH.

Czteroletnie licea rolnicze stanowią szkołę o zwartym jednolitym programie. Program ten wykonywany jest w ciągu lat czterech, a więc w czasie krótszym niż w pionie dwustopniowym. Wymaga on jednakowego przygotowania młodzieży przyjmowanej do tych liceów (ukończenia siedmioklasowej szkoły podstawowej) oraz stwarza duże trudności odnośnie przyjmowania kandydatów do klas od II-giej do IV-tej młodzieży z innych pionów szkolnictwa rolniczego.

Przejścia z innych pionów organizacyjnych szkolnictwa rolniczego dopuszczalne są tylko w wypadkach wyjątkowych i winny być indywidualnie rozpatrywane przez Urzędy Wojewódzkie (Wydz. Ośw. Roln.).

Wyjątki te dotyczą następujących rodzajów kandydatów:

1. **Kandydaci z Powszechnej Oświaty Rolniczej** nie posiadający pełnej szkoły podstawowej mogą być w roku szkolnym 1949/50 przyjęci do kl. I-szej czteroletniego liceum rolniczego o ile przedstawią świadectwo ukończenia dwuletniej średniej szkoły rolniczej i świadectwo ukończenia sześciu klas szkoły podstawowej.

2. **Absolwenci liceów rolniczych I-go st.,** którzy chcą się dalej kształcić winni być zasadniczo kierowani do liceów II-go st. W wyjątkowych wypadkach (np. gdy wśród liceów IIgo st. nie ma liceów tej specjalizacji, której chce się poświęcić kandydat) mogą być oni przyjmowani:

a) do klas III-cich liceów rolniczych (ogólnorolniczych), rolniczo-gospodarczych, rolniczo-hodowlanych, rolniczo-chmielarskich, rolniczo-tytoniarskich;
b) do klas II-gich liceów rolniczo-spółdzielczych, rachunkowości rolnej, rolniczo-pszczelarskich, ogrodniczych;
c) do klas I-szych liceów rybackich (bez egzaminu wstępnego).

3. **Samoucy** pragnący wstąpić do klasy II-giej czteroletniego liceum rolniczego winni być poddani egzaminowi wstępnemu z zakresu programu kl. I-szej. Winni oni ponadto posiadać świadectwo ukończenia siedmioklasowej szkoły podstawowej. Kandydaci do kl. III winni zdać uprzednio egzamin eksterniczy z zakresu liceum rolniczego I-go st. poczem traktowani są jak powyżej (pkt. 2-a).

4. **Do klas IV-tych** liceów czteroletnich jak również i do klas ostatnich innych stopni organizacyjnych nie należy przyjmować kandydatów nawet drogą przez egzamin wstępny z wyjątkiem wypadków wymienionych w części A pkt 5 i część B pkt 5.

5. **Uczniowie przechodzący z innych liceów rolniczych czteroletnich** mogą być przyjęci do liceów o tej samej specjalizacji tylko w uzasadnionych wypadkach i za zezwoleniem Urzędu Wojewódzkiego (Wydz. Ośw. Roln.) po przedstawieniu świadectwa promocyjnego do klasy, do której chce kandydat wstąpić. Uczniowie pragnący przejść do czteroletniego liceum o innej specjalizacji niż liceum rolnicze, które opuszczają — winni ponadto zdać egzamin wstępny z różnic programowych. Kandydaci tej kategorii mogą być przyjmowani do klas IV-tych tylko w zupełnie wyjątkowych wypadkach.

C. EGZAMINY WSTĘPNE.

Egzaminy wstępne dla kandydatów do liceów rolniczych II-go st. bądź do czteroletnich liceów rolniczych — mają na celu sprawdzenie czy kandydat jest przygotowany do należytego przyswajania sobie nauki w tej klasie liceum specjalizującego, do której egzamin zdaje—stąd i wymagany poziom przygotowania z zakresu tego samego przedmiotu (np. hodowli, ogrodnictwa) będzie różny zależnie od specjalizacji liceum. Egzaminatorzy muszą w każdym wypadku mieć na względzie, **aby nowoprzyjmowani uczniowie nie byli powodem obniżenia poziomu nauki w danej klasie przez brak przygotowania z przedmiotów podstawowych.**

W związku z powyższymi celami egzaminu wstępnego zdanie tego egzaminu, np. do liceum II-go st., nie jest równoznaczne ze zdaniem egzaminu eksterniczego z zakresu liceum rolniczego I-go st. i zdający nie otrzymują świadectw ukończenia liceum rolniczego I-go stopnia.

Organizacją egzaminów wstępnych w skali wojewódzkiej zajmuje się Urząd Wojewódzki (Wydz. Ośw. Roln.), któremu poszczególne licea przedkładają do zatwierdzenia projektowany skład Państwowej Komisji Egzaminacyjnej i terminy egzaminów. W wypadku braku odpowiednich egzaminatorów w składzie danego liceum — Urząd Wojewódzki (Wydz. Ośw. Roln.) powołuje do składu Komisji nauczycieli z innych liceów.

Z przeprowadzonych egzaminów wstępnych licea sporządzają protokóły, które winny być przechowywane w aktach szkoły jako udokumentowanie podstawy przyjęcia uczniów do szkoły.

Wykaz liceów, w których odbędą się egzaminy wstępne wraz z terminami tych egzaminów przesyłają Urzędy Wojewódzkie (Wydz. Ośw. Roln.) do wiadomości Ministerstwa Rolnictwa i Reform Rolnych.

D. KOMISJE REKRUTACYJNO-ELIMINACYJNE.

Niezależnie od podanych wyżej warunków — kandydaci do liceów rolniczych podlegają przepisom okólnika z dnia 23 czerwca 1949 r. Nr NOR. L. I-10/55 w sprawie szkolnych komisji rekrutacyjno-eliminacyjnych.

Dyrektor Departamentu:
E. Rewo

Redakcja i Administracja: Ministerstwo Rolnictwa i Reform Rolnych, Warszawa, Nowogrodzka 50

Wydział Prasy i Informacji. Pokój 213. Tel. 887-84 Cena 130 zł.

Konto P. K. O. I — 1888. Dziennik Urzędowy Ministerstwa Rolnictwa i Reform Rolnych w Warszawie.

Druk PWZG Warszawa, Tamka 3. 15000 Zam. 2517 B-81163